

# Sydfalster Varmeværk A.m.b.a

Håndværkervænget 16

4873 Væggerløse

CVR-nr. 17360698

## Årsrapport for 2020



Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15. marts 2021

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Noter	18

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01. januar 2020 - 31. december 2020 for Sydfalster Varmeværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de tilretninger der gælder for varmemforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Væggerløse, den 24. februar 2021

### Driftsleder

Karsten Daugaard  
Driftsleder

### Bestyrelse

Hans Nielsen  
Formand

Søren Møller-Madsen

Pia O Zacchi

Anders Madsen

Anne Lessél Heisterberg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til andelshaverne i Sydfalster Varmeværk A.m.b.a

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sydfalster Varmeværk A.m.b.a for regnskabsåret 01. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, samt Forsyningstilsynets revisionsinstruks af 7. december 2018. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at det modificerer vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at regnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af Varmeforsyningsloven.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Sydfalster Varmeværk A.m.b.a. har i lighed med tidligere praksis som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter for regnskabsåret 2020 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2020 og 2021. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 24. februar 2021

**aage maagensen**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 12901038

Thomas Henckel  
Statsautoriseret revisor  
mne26784

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Sydfalster Varmeværk A.m.b.a Håndværkervænget 16 4873 Væggerløse
Telefon	54166666
CVR-nr.	17360698
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Bestyrelse</b>	Hans Nielsen, Formand Søren Møller-Madsen Pia O Zacchi Anders Madsen Anne Lessél Heisterberg
<b>Driftsleder</b>	Karsten Daugaard, Driftsleder
<b>Revisor</b>	aage maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab C.E.Christiansens Vej 56 4930 Maribo CVR-nr.: 12901038

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet skal levere CO<sub>2</sub>-neutral energi med en højeffektiv forsyning.

Selskabets hovedformål er at etablere og drive en effektiv, bæredygtig og kollektiv fjernvarmeforsyning i Guldborgsund Kommune i overensstemmelse med varmeforsyningsloven og andre lovgivninger til fordel for forbrugerne. Selskabet skal i forbindelse med sin drift arbejde aktivt for at understøtte den danske målsætning om 70 % reduktion af CO<sub>2</sub> i 2030, overholde relevante dele af FN's verdensmål og via proaktivitet sikre de tilknyttede forbrugere en høj grad af komfort. Dette i form af en let tilgængelig, stabil, økonomisk fordelagtig og klimavenlig energi til bygningsopvarmning og varmtvandsforsyning.

Disse mål kan opnås i eget regi eller sammen med andre selskaber, primært andre forsyningsselskaber.

Denne ledelsesberetning dækker regnskabsåret 2020 fra den 1. januar 2020 til den 31. december 2020.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

#### Solfangeranlæg, biobrændsler og varmedistribution (tallene i parentes er fra 2019)

Den samlede varmeproduktion har været på 31.130 MWh (31.886 MWh), og der er solgt 19.213 MWh (19.986 MWh). Produktionen på solfangeranlægget har været 7.180 MWh. (6.334 MWh).

Varmeværket har til den samlede varmeproduktion anvendt ca. 44% (38%) halm, ca. 33% (43%) kornafrens og ca. 23% (20%) solenergi.

Varmeværket har fungeret meget tilfredsstillende gennem perioden. Vandtabet i ledningsnettet ligger traditionelt på ca. 1.100 m<sup>3</sup> pr. år. I 2020 har vi haft et vandtab på 1.799 m<sup>3</sup>. Vi har termofotograferet ledningsnettet og gentagne gange udsendt SMS beskeder til samtlige forbrugere, uden at vi har kunnet lokalisere vandtabet.

#### Energibesparelser

Sydfalster Varmeværk er ligesom andre forsyningsselskaber lovmæssigt pålagt at levere en vis mængde energibesparelser hvert år.

Værket har indkøbt sine energibesparelser i 2020 for kr. 299.165 via Dansk Fjernvarmes Handelsselskab. Ordningen er udfaset i 2020.

#### Forbrugere

I regnskabsperioden er der netto tilgået 32 forbrugere, så antallet nu er 1.303.

#### Covid 19

Udbruddet af Covid 19 i marts 2020, og myndighedernes anbefalinger i forbindelse hermed, har på flere områder påvirket Sydfalster Varmeværk. I første omgang betød forsamlingsforbuddet, at generalforsamlingen, der var planlagt til afholdelse i marts, først blev afholdt i august 2020. Værkets medarbejdere har ligeledes fulgt anbefalingerne og skiftevis arbejdet hjemmefra, ligesom kontoret har været lukket for personlig betjening. Det har desuden været nødvendigt kortvarigt at indkøbe ekstern arbejdskraft i forbindelse med tilslutningen af Sundhaven. Den samlede varmeproduktion har været på 31.130



## Ledelsesberetning

### Personale

Personalet består af en driftsleder, 2 teknikere og en deltidsansat bogholder. Herudover er der for at sikre driften 24/7 tilknyttet en ekstra vagtperson på deltidsbasis. Skulle der f.eks. i forbindelse med kommende projekter blive behov for mere arbejdskraft i en periode, vil vi købe denne arbejdskraft udefra.

Alle ansatte på varmeværket skal igen takkes for en stor og engageret indsats gennem perioden på selve varmeværket, administrationen og med tilslutninger og vejledning ude hos forbrugerne.

### Honorar 2020

Der er udbetalt særligt honorar for facilitering af bestyrelsesseminar 2019 til såvel formand Hans Nielsen kr. 12.500 kr. inkl. moms samt næstformand Søren Møller Madsen på kr. 10.000.

Håndtering af sagen om aktindsigt vedr. tilslutning af Sundhaven samt indholdet heri, har krævet rigtig mange ressourcer fra næstformand Søren Møller-Madsen. Bestyrelsen har derfor enstemmigt besluttet at honorere indsatsen efter medgået tid, samlet honorar for denne opgave i 2020 er kr. 47.875.

### Økonomi

Resultatopgørelsen udviser et resultat i regnskabsåret på t.kr. 1.302 mod et forventet resultat på t.kr. 1.078. Af årets resultat er henlagt t.kr. 1.078 til fremtidige investeringer og en overdækning på t.kr. 224, der indregnes i budgettet for 2022.

For 2021 budgetteres der med et samlet resultat på t.kr. 921, der alle er henlæggelser til kommende investeringer i etablering af ny biomassekedel.

De seneste års stramning omkring varmeværkets inddrivelsesprocedurer er fastholdt. Niveaue for udeståender hos varmeforbrugerne har som følge heraf ligget på et tilfredsstillende lavt niveau gennem hele perioden.

Ledelsen foreslår uændrede priser for 2021. En variabel pris i 2021 på 451,25 kr./MWh, (451,25 kr./MWh) mens den faste afgift og abonnementet fastsættes til hhv. 32,18 kr./m<sup>2</sup> (32,18 kr./m<sup>2</sup>) og 1.781,25 kr., (1.781,25 kr.) alt inkl. moms.

## Ledelsesberetning

### Varmeværket i tal

I nedenstående oversigt er gengivet en række nøgletal for varmeværket for de sidste 3 år samt budget for 2021

	Enhed	2017/18	2019	2020	2021 Budget
<b>Antal forbrugere</b>		1.270	1.271	1.303	1.303
<b>Antal andelshavere</b>		800	811	825	
<b>Antal nye forbrugere</b>		5	1	32	
<b>Tilsluttet bruttoareal</b>	m <sup>2</sup>	192.874	195.605	198.170	198.170
<b>Energipris kr./MWh</b>	kr.	468,75	446,88	451,25	451,25
<b>Arealbidrag</b>	kr.	28,25	31,88	32,18	32,18
<b>Abonnement</b>	kr.	1.562,50	1.762,50	1.781,25	1.781,25
<b>Fjernvarmepris for standardhus</b> 130 m <sup>2</sup> -energiforbrug 18,1 MWh	kr.	13.719	13.995	14.132	14.132
<b>Brændsler</b>					
<b>Halm</b>	ton	3.922	3.072	3.770	3.520
<b>Frøafrens</b>	ton	3.044	3.382	2.774	2.804
<b>Produktionskapacitet</b>					
<b>Kedel, bio</b>	MW	6,3	6,3	6,3	6,3
<b>Kedel, olie</b>	MW	6,3	6,3	6,3	6,3
<b>Solpaneler</b>	MW	8,5	8,5	8,5	8,5
<b>Energiproduktion</b>					
<b>Samlet</b>	MWh	32.134	31.886	31.130	30.750
<b>Kedelproduktion, bio</b>	MWh	26.867	25.207	23.950	24.714
<b>Kedelproduktion, olie</b>	MWh	224	321	0	0
<b>Produktion på solpaneler</b>	MWh	6.951	6.334	7.180	6.036
<b>Varmesalg</b>	MWh	20.950	19.986	19.213	19.988
<b>Ledningstab i %</b>	%	34,7%	37,3%	38,7%	35,0%
<b>Samlet omsætning</b>	kr.	13.990.859	14.069.381	13.904.133	14.349.964

### Generelt

Der har i løbet af regnskabsåret været afholdt 8 bestyrelsesmøder, herunder et ekstraordinært bestyrelsesmøde i forbindelse med godkendelse af budgettet for 2020. Det er besluttet, at suppleanterne deltager i bestyrelsesarbejdet på lige fod med bestyrelsesmedlemmerne, dog uden stemmeret.

Antallet af andelshavere er 825 ved regnskabsårets afslutning. Tallet udtrykker en stigning på 14 andelshavere og er et resultat værkets information og opfordringer til at melde sig som andelshaver og få indflydelse, hvis man i forvejen er forbruger uden at være andelshaver.

## Ledelsesberetning

Ud over det økonomisk hensigtsmæssige i at benytte fjernvarme skal det bemærkes, at varmeproduktionen fortsat sker på CO<sub>2</sub>-neutral basis. Der anvendes i normal drift udelukkende biomasse (halm og kornafrens) og solenergi til varmeproduktionen og ikke fossile brændsler som olie og kul.

### Væsentlige begivenheder i 2020

Varmeværkets bankforretninger og anlægslån var udbudt i licitation ultimo 2019. Lollands Bank blev valgt som den fremtidige bankforbindelse, sekundært Danske Bank (overskudslikviditet) og kommunekredit som leverandør af anlægsfinansieringen. Bankskiftet er foretaget primo 2020.

Bestyrelsesseminaret i oktober 2019 havde fokus på:

- Monitorering af ledningsnet  
Vi har besluttet at arbejde hen imod en digitalisering af vores målere, hvilket giver mulighed for løbende at sende data til vores forbrugere samt mulighed for overvågning og optimering af driften af vores ledningsnet.
- Strategi 2020-2022  
Er endelig behandlet og vedtaget i 2020.
- Implementering af kodeks for godt bestyrelsesarbejde.  
Fuldt implementeret i 2019 og fremadrettet.

Endelig beslutning om etablering af biomassekedel, der forventes idriftsat inden udgangen af 2021. Produktionen i Sydfalster Varmeværk er dermed 100% CO<sub>2</sub> neutral og samtidig sikrer biomassekedlen, at vi kan fortsætte det gode samarbejde med lokale landmænd. Projektet er godkendt iht. Projektbekendtgørelsen.

Ved den seneste generalforsamling orienterede næstformanden om, at der er givet gratis tilslutning og varmeunits til i alt 25 enheder af seniorboligerne i bebyggelsen Sundhaven på Hasselø. Denne sag har givet anledning til en begæring om aktindsigt fra en andelshaver, opfulgt af i alt 10 anmodninger om supplerende aktindsigter. Behandling heraf har kostet betydelige ressourcer blandt både driftsledelse og bestyrelse, ligesom der er anvendt mere end kr. 200.000 til supplerende sagsbehandling og juridisk rådgivning (interne omkostninger er ikke medregnet). En række af planlagte opgaver er på den baggrund udskudt eller forsinket.

Bestyrelsen har derfor besluttet at forelægge sagen om tilslutningsvilkår for Sundhaven for generalforsamlingen, ligesom bestyrelsesmedlemmerne har besluttet at stille deres mandater til rådighed. Bestyrelsen er af den opfattelse, at tilslutningen af Sundhaven til Sydfalster Fjernvarmeværk er økonomisk fordelagtigt for både Sydfalster Varmeværk og dets forbrugere.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Sydfalster Varmeværk A.m.b.a for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser for regnskabsklasse B og C og med de nødvendige tilpasninger som følger af Varmeforsyningsloven.

Årsrapporten er aflagt efter reglerne i Varmeforsyningsloven, da dette giver et mere retvisende billede af selskabets aktiviteter i forhold til særlovgivningen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Hvile-i-sig-selv princippet

#### Over- og underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i det efterfølgende års priser. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning omfatter salg af varme, opgjort på baggrund af måleraflæsninger hos de enkelte forbrugere. Herudover indeholder nettoomsætningen faste afgifter og målerleje. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder brændselsudgifter, reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg, afskrivning af produktionsanlæg samt driftsledelse. Varmetab i distributionsnettet er overført til distributionsomkostninger på baggrund af faktisk opmålt ledningstab.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger indeholder omkostninger vedrørende distributionsopgaven, herunder reparation og vedligeholdelse af ledningsnet og målere, afskrivning af ledningsnet, varmetab i distributionsnettet og driftsledelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelse, løn til administrationspersonale, kontorhold, edb, revision, advokat, samt omkostninger til energibesparelser.

### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver foretages efter reglerne i Varmeforsyningsloven og i overensstemmelse med Bekendtgørelse af 18. marts 1991 om driftsmæssige afskrivninger mv.

Afskrivningsperioden fastsættes ved budgetlægning og kan ændres fra år til år.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Selskabets anskaffelsessum for værket inklusive omkostninger ved overtagelsen er fordelt skønsmæssigt på grunde og bygninger, produktionsanlæg og ledningsnet samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar er indregnet til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er anskaffelsessum med fradrag af eventuelle tilslutningsbidrag og eventuelle anvendte henlæggelser. Der er ved budgetlægning for året vedtaget følgende afskrivningsperioder:

Bygninger:	10-25 år
Ledningsnet:	25 år
Tilslutninger:	10 år
Central-, kedel- og solvarmeanlæg:	7-25 år
Tekniske anlæg:	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives ikke til genindvindingsværdi, da Varmeforsyningslovens regler er gældende.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi. I henhold til Varmeforsyningsloven nedskrives der ikke til imødegåelse af forventede tab. Dubiøse debitorer fremgår af oplysninger i noten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandør, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Over- / Underdækning

Over- / underdækning opgøres efter Varmeforsyningslovens regler om varmeværkets overskud eller underskud der skal indregnes i kommende års varmepriser.

### Henlæggelser

Henlæggelser beregnes på grundlag af den forventede investerings anlægssum. Henlæggelser modregnes i den faktiske investering. Ikke anvendte henlæggelser indtægtsføres.

## Resultatopgørelse

	Note	Realiseret 2020 kr.	Budget 2020 (ej revideret) t.kr.	Budget 2021 (ej revideret) t.kr.	Realiseret 2019 kr.
Nettoomsætning	1	13.902.390	14.241	14.350	14.069.381
Direkte produktionsomkostninger	2	-4.290.636	-4.183	-4.211	-4.379.479
Indirekte produktionsomkostninger	3	-1.221.268	-1.377	-1.487	-761.900
<b>Bruttoresultat</b>		<b>8.390.486</b>	<b>8.681</b>	<b>8.652</b>	<b>8.928.002</b>
Distributionsomkostninger	4	-4.318.029	-4.545	-4.648	-4.108.695
Administrationsomkostninger	5	-1.948.306	-2.230	-2.315	-2.104.246
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>2.124.151</b>	<b>1.906</b>	<b>1.689</b>	<b>2.715.061</b>
Finansielle omkostninger	10	-822.110	-828	-768	-883.077
<b>Årets resultat</b>		<b>1.302.041</b>	<b>1.078</b>	<b>921</b>	<b>1.831.984</b>
<b>Fordeling af årets resultat</b>					
Henlæggelser efter Varmeforsyningsloven		1.078.000	1.078	1.640	1.344.000
Henlæggelser tilbageført		0	0	0	-8.000
Overført til over-/underdækning		224.041	0	-719	495.984
		<b>1.302.041</b>	<b>1.078</b>	<b>921</b>	<b>1.831.984</b>

**Balance**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde, bygninger, ledningsnet og tilslutninger	11	9.487.036	10.115.986
Central-, Kedel og solvarmeanlæg	11	13.615.534	13.299.282
Tekniske anlæg og maskiner	11	899.071	992.338
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11	180.441	226.756
		<b>24.182.082</b>	<b>24.634.362</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Beholdning af halm		115.515	142.440
Beholdning af olie		119.542	119.542
Beholdning af biobrændsel		249.632	152.425
		<b>484.689</b>	<b>414.407</b>
<b>Varebeholdninger</b>			
Tilgodehavende hos forbrugere	12	461.565	818.802
Periodeafgrænsningsposter		260.813	33.281
		<b>722.378</b>	<b>852.083</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
<b>Likvide beholdninger</b>			
	13	<b>4.638.497</b>	<b>1.929.133</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
		<b>5.845.564</b>	<b>3.195.623</b>
<b>Aktiver</b>			
		<b>30.027.646</b>	<b>27.829.985</b>



**Balance**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Gæld til kreditinstitutter	14	20.261.882	21.740.962
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		240.490	86.274
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>20.502.372</b>	<b>21.827.236</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.479.080	1.444.468
Gæld til pengeinstitut		0	130.477
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.886.047	1.042.520
Gæld til forbrugere		746.310	395.516
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	15	1.149.273	1.027.245
Over-/underdækning	16	942.564	718.523
Henlæggelser	17	2.322.000	1.244.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.522.274</b>	<b>6.002.749</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>30.027.646</b>	<b>27.829.985</b>
<b>Passiver</b>		<b>30.027.646</b>	<b>27.829.985</b>
Eventualforpligtelser	18		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	19		

## Noter

	2020	2020 t.kr. Budget (ej revideret)	2021 t.kr. Budget (ej revideret)	2019 kr. Realiseret
<b>1. Nettoomsætning</b>				
Fast afgift	6.925.253	6.836	6.943	6.769.538
Variabel afgift	6.903.427	7.215	7.217	7.196.360
Motivationstarif (bonus ved god afkøling)	-142.100	-130	-130	-138.406
Motivationstarif (manglende nedkøling)	215.810	320	320	241.889
	<b>13.902.390</b>	<b>14.241</b>	<b>14.350</b>	<b>14.069.381</b>
<b>2. Direkte produktionsomkostninger</b>				
Halm	2.316.393	2.268	2.260	1.854.957
Anden biobrændsel	938.732	938	939	1.533.258
Svovl- og noxafgift mv.	151.479	138	138	143.216
Vand, salt og kemikalier	119.262	96	97	86.572
Miljøudgifter, -prøver og -målinger	20.500	21	21	35.819
Asketransport og deponering	49.255	63	63	56.280
Andel personaleomkostninger	446.903	450	474	456.792
Andel lokaleomkostninger	219.715	180	192	182.468
Andel kørselsomkostninger	8.439	8	6	9.430
Andel administrationsomkostninger	19.958	21	21	20.687
<b>Direkte produktionsomkostninger i alt</b>	<b>4.290.636</b>	<b>4.183</b>	<b>4.211</b>	<b>4.379.479</b>
<b>3. Indirekte produktionsomkostninger</b>				
<b>Vedligeholdelse, sol- halm- og kedelanlæg</b>				
Vedligeholdelse mv.	248.498	439	519	173.309
Afskrivninger central, kedel, solvarmeanlæg	1.444.000	1.444	1.272	928.549
Andel personaleomkostninger	645.526	651	684	659.810
Andel kørselsomkostninger	8.440	8	6	9.430
Andel lokaleomkostninger	388.164	319	340	322.360
Andel administrationsomkostninger	24.947	26	26	25.859
<b>Vedligeholdelse, sol- halm- og kedelanlæg i alt</b>	<b>2.759.575</b>	<b>2.887</b>	<b>2.847</b>	<b>2.119.317</b>
<b>Øvrige</b>				
Vedligeholdelse, el- og askeanlæg mv.	106.874	180	314	160.670
Vedligeholdelse af truck	2.420	12	12	4.417
Elforbrug	205.761	295	295	169.320
Afskrivninger tekniske anlæg	110.000	110	120	110.016
<b>Øvrige produktionsomkostninger i alt</b>	<b>425.055</b>	<b>597</b>	<b>741</b>	<b>444.423</b>

## Noter

	2020	2020 t.kr. Budget (ej revideret)	2021 t.kr. Budget (ej revideret)	2019 kr. Realiseret
<b>Driftsledelse</b>				
Andel personaleomkostninger	49.656	50	53	50.755
Andel kørselsomkostninger	8.439	8	6	9.430
Andel lokaleomkostninger	7.324	6	6	6.082
Andel administrationsomkostninger	24.947	26	27	25.859
<b>Driftsledelse i alt</b>	<b>90.366</b>	<b>90</b>	<b>92</b>	<b>92.126</b>
<b>Øvrig styring</b>				
Hardware	31.882	6	6	41.769
Software	155.817	6	6	37.971
Overvågningsudstyr	62.655	120	120	26.583
Teknisk/konsulent assistance	6.208	96	96	0
<b>Øvrig styring i alt</b>	<b>256.562</b>	<b>228</b>	<b>228</b>	<b>106.323</b>
Beregnet ledningstab	-2.310.290	-2.425	-2.421	-2.000.289
<b>Indirekte produktionsomkostninger i alt</b>	<b>1.221.268</b>	<b>1.377</b>	<b>1.487</b>	<b>761.900</b>
<b>4. Distributionsomkostninger</b>				
<b>Ledningsnet</b>				
Vedligeholdelse, rør- og jordarbejde mv.	82.525	270	240	263.393
Forsikringer	7.635	0	0	10.974
Teknisk- og konsulentassistance	60.987	84	109	29.219
Afskrivninger ledningsnet	738.000	738	720	730.364
Andel personaleomkostninger	74.484	75	79	76.132
Andel Kørselsomkostninger	9.494	9	7	10.609
Andel administrationsomkostninger	17.463	18	18	18.101
Andel lokaleomkostninger	36.619	30	32	30.411
<b>Ledningsnet i alt</b>	<b>1.027.207</b>	<b>1.224</b>	<b>1.205</b>	<b>1.169.203</b>
<b>Brønde</b>				
Vedligeholdelse	12.331	24	73	17.098
Andel personaleomkostninger	24.828	25	26	25.377
Andel kørselsomkostninger	2.110	2	2	2.358
Andel administrationsomkostninger	4.989	5	5	5.172
<b>Brønde i alt</b>	<b>44.258</b>	<b>56</b>	<b>106</b>	<b>50.005</b>
<b>Brugerinstallationer</b>				
Afskrivninger tilslutning	138.000	138	102	138.290
Andel personaleomkostninger	99.312	50	53	50.755
Andel kørselsomkostninger	14.769	14	11	16.503
Andel administrationsomkostninger	47.399	13	13	12.929
<b>Brugerinstallationer i alt</b>	<b>299.480</b>	<b>215</b>	<b>179</b>	<b>218.477</b>

## Noter

	2020	2020 t.kr. Budget (ej revideret)	2021 t.kr. Budget (ej revideret)	2019 kr. Realiseret
<b>Måleromkostninger</b>				
Aflæsning og abonnement	8.446	10	10	12.620
Vedligeholdelse, energimålere, batterier mv.	30.017	18	127	27.811
Afskrivninger målere	48.000	48	30	70.738
Andel personaleomkostninger	173.795	175	184	177.641
Andel kørselsomkostninger	18.988	14	11	16.503
Andel administrationsomkostninger	24.947	26	26	25.859
<b>Måleromkostninger i alt</b>	<b>304.193</b>	<b>291</b>	<b>388</b>	<b>331.172</b>
<b>Måleraflæsning</b>				
Andel personaleomkostninger	173.795	175	184	177.641
Andel kørselsomkostninger	2.110	2	2	2.358
<b>Måleraflæsninger i alt</b>	<b>175.905</b>	<b>177</b>	<b>186</b>	<b>179.999</b>
<b>Driftsledelse</b>				
Andel personaleomkostninger	124.140	125	132	126.887
Andel kørselsomkostninger	5.274	5	4	5.894
Andel lokaleomkostninger	7.324	6	6	6.082
Andel administrationsomkostninger	19.958	21	21	20.687
<b>Driftsledelse i alt</b>	<b>156.696</b>	<b>157</b>	<b>163</b>	<b>159.550</b>
Beregnet ledningstab ovf. fra indirekte produktion	2.310.290	2.425	2.421	2.000.289
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>4.318.029</b>	<b>4.545</b>	<b>4.648</b>	<b>4.108.695</b>
<b>5. Administrationsomkostninger</b>				
<b>Bestyrelse, generalforsamling m.v.</b>				
Bestyrelshonorar, ordinær (19 måneder)	277.370	160	160	140.715
Bestyrelshonorar, ekstraordinær	67.875	0	90	25.000
Kørselsudgifter	0	6	6	5.173
Bestyrelsesomkostninger	26.423	66	66	78.006
Generalforsamling m.v.	30.531	36	36	41.992
Rejseomkostninger	0	0	0	878
Gaver og blomster m.v.	4.103	2	2	50.476
<b>Bestyrelse, generalforsamling m.v. i alt</b>	<b>406.302</b>	<b>270</b>	<b>360</b>	<b>342.240</b>
<b>Ledelse</b>				
Mødeomkostninger	6.547	36	36	24.217
Andel personaleomkostninger	99.312	100	105	101.509
Andel kørselsomkostninger	10.549	10	8	11.788
<b>Ledelse i alt</b>	<b>116.408</b>	<b>146</b>	<b>149</b>	<b>137.514</b>

## Noter

	2020	2020 t.kr. Budget (ej revideret)	2021 t.kr. Budget (ej revideret)	2020 kr. Realiseret
<b>Forbrugerinformation</b>				
Andel personaleomkostninger	99.312	100	105	101.509
Andel kørselsomkostninger	5.274	5	4	5.894
Andel administrationsomkostninger	12.474	13	13	12.929
Annoncer og reklamer	0	78	179	0
<b>Forbrugerinformation i alt</b>	<b>117.060</b>	<b>196</b>	<b>301</b>	<b>120.332</b>
<b>Administrationsomkostninger</b>				
Kontorartikler	11.522	24	24	11.843
Porto og gebyrer	11.878	27	27	18.440
Konstateret tab på tilgodehavender	35.910	78	78	6.532
Andel personaleomkostninger	446.903	450	474	456.792
Andel kørselsomkostninger	10.549	10	7	11.788
Andel lokaleomkostninger	69.577	57	61	57.781
Andel administrationsomkostninger	49.894	51	53	51.718
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>636.233</b>	<b>697</b>	<b>724</b>	<b>614.894</b>
<b>IT omkostninger</b>				
PBS service	68.122	72	72	64.798
Hardware	4.896	6	6	12.108
Software	32.271	18	18	8.782
Andre edb-omkostninger	31.077	24	24	21.434
<b>IT omkostninger i alt</b>	<b>136.366</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>107.122</b>
<b>Øvrige administrationsomkostninger</b>				
Revisionshonorar	60.000	60	60	60.000
Juridisk og regnskabsmæssig rådgivning	147.083	24	425	22.785
Advokatomkostninger ifm. inkasso sager	2.633	60	60	1.317
Konsulentbistand	18.932	25	25	90.639
Forsikringer	637	78	78	91.867
Kontingenter	2.250	7	7	1.950
Mindre nyanskaffelser	0	30	30	0
<b>Øvrige administrationsomkostninger i alt</b>	<b>231.535</b>	<b>284</b>	<b>685</b>	<b>268.558</b>
<b>PSO / Energibesparelser</b>				
Købte energibesparelse	299.165	420	0	415.231
Andel personaleomkostninger	24.827	75	0	76.132
Andel kørselsomkostninger	1.055	5	0	5.894
Andel lokaleomkostninger	3.661	3	0	3.041
Andel administrationsomkostninger	2.494	38	0	38.788
<b>PSO / Energibesparelser i alt</b>	<b>331.202</b>	<b>541</b>	<b>0</b>	<b>172.981</b>
Gebyrer fra forbrugere i alt	-26.800	-24	-24	-25.500
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>1.948.306</b>	<b>2.230</b>	<b>2.315</b>	<b>2.104.246</b>

## Noter

	2020	2020 t.kr. Budget (ej revideret)	2021 t.kr. Budget (ej revideret)	2019 kr. Realiseret
<b>6. Fordelte personaleomkostninger</b>				
Lønninger inkl. feriepenge	1.948.114	1.944	1.980	1.934.852
Vagtordninger	192.708	198	198	190.152
Faktureret løn	89.117	85	156	99.005
Regulering feriepengeforpligtigelse	24.128	0	0	59.766
Pensioner	150.450	146	169	140.324
Sociale omkostninger	42.085	43	43	72.044
Skattefri kørsel	11.718	12	12	19.616
Kursusomkostninger	6.118	12	12	4.259
Arbejdsskadeforsikring mv.	0	14	14	0
Arbejdstøj m.v.	4.617	6	6	5.286
Øvrige personaleomkostninger	8.039	35	36	7.159
Dataløn gebyrer	5.698	6	6	5.269
<b>Personale omkostninger i alt</b>	<b>2.482.792</b>	<b>2.501</b>	<b>2.632</b>	<b>2.537.732</b>
Overført til produktionsomkostninger	1.142.085	1.151	1.211	1.167.357
Overført til distributionsomkostninger	670.354	625	658	634.433
Overført til administrationsomkostninger	670.354	725	763	735.942
<b>Fordelte omkostninger i alt</b>	<b>2.482.793</b>	<b>2.501</b>	<b>2.632</b>	<b>2.537.732</b>
<b>7. Fordelte kørselsomkostninger</b>				
Brændstof	11.082	12	12	14.343
Vedligeholdelse	10.682	12	12	16.896
Forsikringer og vægtafgift	24.725	17	18	19.005
Afskrivninger, andre anlæg	59.000	59	34	67.634
<b>Kørselsomkostninger i alt</b>	<b>105.489</b>	<b>100</b>	<b>76</b>	<b>117.878</b>
Overført til produktionsomkostninger	25.318	24	18	28.290
Overført til distributionsomkostninger	52.745	46	35	54.225
Overført til administrationsomkostninger	27.427	30	23	35.363
<b>Fordelte omkostninger i alt</b>	<b>105.490</b>	<b>100</b>	<b>76</b>	<b>117.878</b>

## Noter

	2020	2020 t.kr. Budget (ej revideret)	2021 t.kr. Budget (ej revideret)	2019
<b>8. Fordelte lokaleomkostninger</b>				
Forsikringer	163.158	38	38	32.769
Ejendomsskatter og afgifter	1.446	0	0	1.414
Vedligeholdelse	94.699	120	120	104.538
Værktøj m.v.	46.747	1	1	32.165
Varme	32.587	50	50	30.810
Rengøring inkl. løn	31.747	30	30	29.951
Afskrivninger bygninger	362.000	362	402	376.580
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>732.384</b>	<b>601</b>	<b>641</b>	<b>608.227</b>
Overført til produktionsomkostninger	615.203	505	539	510.910
Overført til distributionsomkostninger	43.943	36	38	36.493
Overført til administrationsomkostninger	73.238	60	64	60.823
<b>Fordelte omkostninger i alt</b>	<b>732.384</b>	<b>601</b>	<b>641</b>	<b>608.227</b>
<b>9. Fordelte administrationsomkostninger</b>				
Telefon og bredbånd m.m.	36.661	60	60	35.154
Abonnementer og licenser	183.196	130	130	147.748
Kursusudgifter	0	36	36	0
Diverse mødeudgifter	2.613	4	4	2.625
Afskrivninger driftsmidler	27.000	27	36	73.061
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>249.470</b>	<b>257</b>	<b>266</b>	<b>258.588</b>
Overført til produktionsomkostninger	69.852	73	75	72.405
Overført til distributionsomkostninger	114.756	83	85	82.748
Overført til administrationsomkostninger	64.862	101	106	103.435
<b>Fordelte omkostninger i alt</b>	<b>249.470</b>	<b>257</b>	<b>266</b>	<b>258.588</b>
<b>10. Andre finansielle omkostninger</b>				
Renter, pengeinstitutter	18.741	0	0	10.516
Prioritetsrenter	629.478	664	612	671.712
Garantiprovision	173.891	164	156	200.849
	<b>822.110</b>	<b>828</b>	<b>768</b>	<b>883.077</b>

## Noter

## 11. Anlægsaktiver

	Grunde og Bygninger, Ledningsnet. Tilslutninger	Central, Kedel og Solvarme Anlæg	Andre Anlæg. Driftsmateriel og inventar	Tekniske anlæg og maskiner
Kostpris primo	47.763.708	30.226.671	1.445.954	8.036.804
Tilgang i årets løb	609.050	1.760.252	39.685	64.733
Afgang i årets løb	0	0	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>48.372.758</b>	<b>31.986.923</b>	<b>1.485.639</b>	<b>8.101.537</b>
Af- og nedskrivninger primo	-37.647.722	-16.927.389	-1.219.198	-7.044.466
Årets afskrivninger	-1.238.000	-1.444.000	-86.000	-158.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-38.885.722</b>	<b>-18.371.389</b>	<b>-1.305.198</b>	<b>-7.202.466</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>9.487.036</b>	<b>13.615.534</b>	<b>180.441</b>	<b>899.071</b>
<b>Årets afskrivninger er fordelt således</b>				
Produktionsomkostninger	304.080	1.444.000	21.720	110.000
Distributionsomkostninger	897.720	0	41.920	48.000
Administrationsomkostninger	36.200	0	22.360	0
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>1.238.000</b>	<b>1.444.000</b>	<b>86.000</b>	<b>158.000</b>

2020  
kr.2019  
kr.

## 12. Tilgodehavende hos forbrugere

Tilgodehavender fra forbrugere	461.565	818.802
	<b>461.565</b>	<b>818.802</b>

Ud af tilgodehavendet udgør kr. 101.362 (inkl. moms) forfaldne restancer. Der er i henhold til Varmeforsyningsloven ikke hensat til tab på disse.

## 13. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	6.822	2.255
Lollands Bank	285.645	0
Danske Bank	4.346.030	1.926.878
	<b>4.638.497</b>	<b>1.929.133</b>



## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>14. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Kommunekredit	21.740.962	23.185.430
Heraf forfalden inden for 1 år	-1.479.080	-1.444.468
	<b>20.261.882</b>	<b>21.704.962</b>

Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	13.975.579	15.605.137
---	------------	------------

**15. Anden gæld**

Skyldig moms	295.469	18.307
A-skat og AM-bidrag	315.057	62.937
ATP og andre sociale ydelser	7.988	8.151
Pensionsbidrag	14.072	13.013
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	127.239	257.327
Periodisering af renter, prioritetsgæld	132.759	138.726
Øvrige skyldige omkostninger	256.689	528.784
	<b>1.149.273</b>	<b>1.027.245</b>

**16. Over-/underdækning**

Over-/underdækning primo	718.523	222.539
Årets resultat	224.041	495.984
<b>Overdækning som passiveres</b>	<b>942.564</b>	<b>718.523</b>

Varmeværkets overdækning indregnes i kommende års varmepriser.

**17. Henlæggelser**

Henlæggelser primo	1.244.000	0
Henlæggelser i året efter Varmeforsyningsloven	1.078.000	1.344.000
Tidligere henlæggelser tilbageført	0	-8.000
Henlæggelser anvendt ved modregning i anlægsinvesteringer	0	-92.000
<b>Henlæggelser ultimo som passiveres</b>	<b>2.322.000</b>	<b>1.244.000</b>

**18. Eventualforpligtelser**

Sydfalster Varmeværk er pålagt krav til energispare indsatsen. Kravene opnås i egen organisation eller ved eksternt køb. Varmeværket opfylder disse krav pr. 31. december 2020. Ordningen er udfaset ved udgangen af 2020.

**19. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for prioritetsgæld er der stillet 100 % kommunegaranti af Guldborgsund Kommune.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Pia Zacchi

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-918179992140

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-02 09:22:15Z

NEM ID 

## Karsten Daugaard

### Driftsleder

Serienummer: CVR:17360698-RID:27515985

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-03 06:37:50Z

NEM ID 

## Søren Møller-Madsen

### Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-796592287066

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-03 09:51:17Z

NEM ID 

## Anders Borchersen Madsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-066225158497

IP: 89.239.xxx.xxx

2021-03-04 09:43:29Z

NEM ID 

## Hans Jørgen Krogh Nielsen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-786404672377

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-08 07:51:02Z

NEM ID 

## Anne Heisterberg-Andersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-987383411820

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-08 20:34:45Z

NEM ID 

## Thomas Henckel

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:12901038-RID:1139393190867

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-09 07:31:09Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JSQ4N-5E21M-FCZ2P-G4ZED-O8HU1-QVJ08

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>